

## Bakgrund

I den verksamhet som Grannskapsrådet i Ullstämman, Linköping, bedriver behandlas vissa personuppgifter. Det är av största vikt att all sådan behandling utförs på ett korrekt sätt som inte riskerar att göra intrång i den personliga integriteten hos den vars personuppgifter behandlas. Grannskapsrådet ska i alla lägen se till att personuppgifter behandlas på ett lagenligt och korrekt sätt, samt att samtliga som behandlar personuppgifter för Grannskapsrådets räkning har de kvalifikationer och den kunskap som krävs för behandling av sådana uppgifter. Denna personuppgiftspolicy ("Policyn") innehåller regler och riktlinjer för den behandling av personuppgifter som görs av Grannskapsrådet i egenskap av personuppgiftsansvarig, oavsett vilken typ av personuppgifter det är fråga om och vems personuppgifter det rör. Syftet med Policyn är att tillhandahålla de registrerade viktig information om Grannskapsrådets personuppgiftshantering och säkerställa att Grannskapsrådet uppfyller sina skyldigheter enligt Dataskyddsförordningen.

## Allmänt

Grannskapsrådet samlar in och behandlar personuppgifter inom de områden och funktioner som listas nedan.

## Medlemmar

### *Vilka uppgifter behandlas och vem är mottagaren?*

Personuppgifter som behandlas är namn, adress och telefonnummer. De som kan komma i kontakt med uppgifterna är medlemmar i en förening som ingår i Grannskapsrådet.

### *För vilket ändamål behandlas uppgifterna?*

Personuppgifter behandlas för följande ändamål: allmänt administrera bokningar av lokaler i Grannskaphuset.

### *Hur länge lagras uppgifterna?*

Grannskapsrådet lagrar aldrig uppgifter längre än nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. Grannskapsrådet genomför därför regelbundna gallringar bland personuppgifter och tar bort de uppgifter som inte längre behövs. När ett medlemskap upphör finns som utgångspunkt ingen anledning att spara medlemmens personuppgifter. Gallring ska i sådana fall ske snarast möjligt efter att medlemskapet upphört.

## Hur behandlar vi personuppgifter?

När Grannskapsrådet samlar in, behandlar och lagrar personuppgifter ska detta i varje fall ske på ett lagligt, korrekt, öppet och ändamålsenligt sätt och endast i den mån Grannskapsrådet bedömer det nödvändigt. Grannskapsrådet ska genomgående behandla personuppgifter på ett sätt som undviker att kränka den registrerades personliga integritet. I samtliga fall av personuppgiftsbehandling är Grannskapsrådet mycket noga med att personuppgifterna skyddas av lämpliga säkerhetsåtgärder.

Grannskapsrådet behandlar personuppgifter genom att själv samla in och behandla uppgifterna självständigt och för egen räkning. Personuppgifter lämnas inte ut till tredje part. I fall den registrerade inte tillhandahåller de uppgifter som vi begär, kan det medföra att vi inte kan

genomföra en lokalbokning åt den registrerade. Om den registrerade känner tveksamhet eller oro för att lämna en viss personuppgift kan denne kontakta Grannskapsrådet (se nedan under Kontaktuppgifter), varefter vi kan ge den registrerade ytterligare information.

### Den registrerades rättigheter

Den registrerade har rätt att vända sig till Grannskapsrådet i egenskap av personuppgiftsansvarig och begära tillgång till de personuppgifter som Grannskapsrådet behandlar och även informeras om bland annat ändamålen med behandlingen och vilka som mottagit personuppgifterna. Grannskapsrådet ska, i egenskap av personuppgiftsansvarig, förse den registrerade med kostnadsfri kopia på de personuppgifter som behandlas. Vid eventuella extra kopior kan Grannskapsrådet komma att ta ut en administrationsavgift.

### Rätt till rättelse, radering eller begränsning

Den registrerade har rätt att utan onödigt dröjsmål få sina personuppgifter rättade eller, under vissa förutsättningar, begränsade eller raderade. Om den registrerade anser att Grannskapsrådet behandlar personuppgifter om denne som är felaktiga eller ofullständiga kan den registrerade kräva att få dessa rättade eller kompletterade. Den registrerade har även rätt att få sina uppgifter raderade, bland annat i fall att de inte längre är nödvändiga eller om behandlingen baseras på samtycke och detta har återkallats.

### Rätt att invända

Den registrerade har rätt att när som helst invända mot behandling av dennes personuppgifter om den lagliga grunden för behandlingen utgörs av ett allmänintresse eller intresseavvägning enligt artikel 6.1 (e) och (f) Dataskyddsförordningen. Den registrerade har även rätt att när som helst invända mot behandling av dennes personuppgifter om dessa behandlas för direkt marknadsföring.

### Rätt att återkalla samtycke

Om personuppgiftsbehandlingen grundar sig på den registrerades samtycke har denne rätt att när som helst återkalla detta samtycke. Sådan återkallelse påverkar inte lagligheten i personuppgiftsbehandlingen innan samtycket återkallades.

### Rätt att framföra klagomål till datainspektionen

Den registrerade har rätt att rikta klagomål till Datainspektionen.

*Kontaktuppgifter:*

Telefonnummer: 08-657 61 00

E-postadress: [datainspektionen@datainspektionen.se](mailto:datainspektionen@datainspektionen.se)

### Kontaktuppgifter

Vid frågor om Policyn eller vid andra önskemål avseende personuppgifter, vänligen kontakta Grannskapsrådet enligt nedan.

E-postadress: [grannskapsradet@gmail.com](mailto:grannskapsradet@gmail.com)

### Ändringar av Policyn

Grannskapsrådet förbehåller sig rätten att ändra och uppdatera Policyn. Vid materiella ändringar i Policyn eller om befintlig information ska behandlas på annat sätt än vad som anges i Policyn, kommer Grannskapsrådet att informera om detta på lämpligt sätt.